

Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki. Do zakresu kompetencji zastrzeżonych dla Dyrektora Biblioteki należą w szczególności sprawy:

- 1) reprezentacja Biblioteki na zewnątrz,
- 2) realizacja zadań statutowych i planów działalności Biblioteki,
- 3) polityka finansowa oraz bieżące dysponowanie środkami finansowymi,
- 4) polityka kadrowa,
- 5) delegowanie uprawnień,
- 6) decydowanie w przedmiocie organizacji wewnętrznej i zakresu działania Biblioteki,
- 7) wydawanie zarządzeń i komunikatów,
- 8) bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ppoż.,
- 9) obrona cywilna, obronność i bezpieczeństwo publiczne,
- 10) koordynowanie spraw związanych z funkcjonowaniem filii bibliotecznych w ramach zadań określonych w Statucie Biblioteki,
- 11) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Biblioteki ( każdy czwartek w godzinach 8.00 - 10.00).